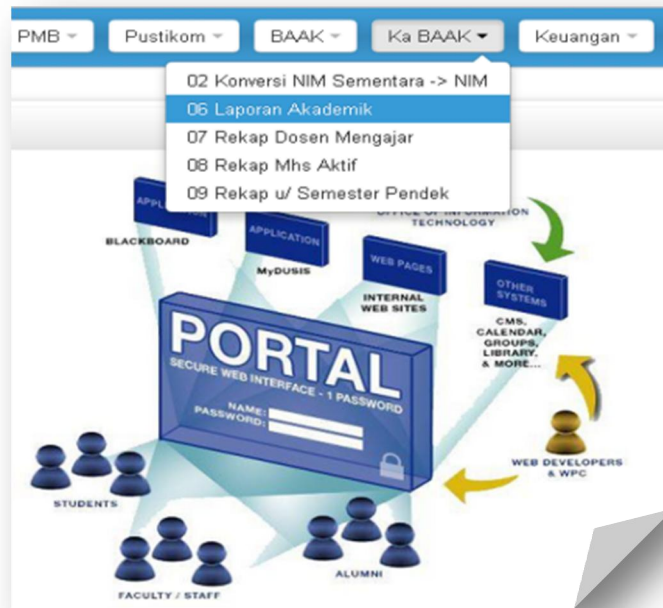


# WEWENANG PENGELOLA PORTAL

## 1. Ka BAAK

### a. Laporan Akademik



Langkah-langkah untuk melihat laporan akademik :

1. Set tahun akademik
2. Pilih prodi

Tahun Akd:	20131	Set	Prodi:	SIPIL - Teknik Sipil
1	Rekapitulasi Jumlah Mahasiswa per Angkatan			
2	» Laporan Mahasiswa Aktif			
3	» Laporan Mahasiswa Cuti			
4	» Laporan Mahasiswa Drop Out			
5	» Laporan Mahasiswa Keluar			
6	» Laporan Mahasiswa Pasif			
7	Daftar Mahasiswa Yang Sudah KRS			
8	Daftar Mahasiswa Yang Belum KRS			
9	» Daftar Mahasiswa Berdasarkan Agama			
10	» Daftar Mahasiswa Berdasarkan Asal Sekolah			
11	» Daftar Mahasiswa Berdasarkan Dosen PA			
12	» Daftar Mahasiswa Berdasarkan Prodi			
13	» Daftar Mahasiswa Berdasarkan Angkatan			
14	» Laporan Statistik Kelas			
15	» Laporan Nilai Semester dan Distribusi Matakuliah			



- Klik tombol printer untuk mencetak laporan yang diinginkan

### Rekapitulasi Jumlah Mahasiswa per Angkatan



Yayasan Pendidikan Bung Hatta  
**Universitas Bung Hatta**

Jl. Sumatera, Ulak Karang, Padang Utara

Telp. 0751-7051678, Fax. 0751-705475, Website: www.bunghatta.ac.id, Email: rektorat@bunghatta.ac.id

#### Rekapitulasi Jumlah Mahasiswa Per Angkatan

Tahun Angktn	Total Mhsw	Kelamin		Status Mhsw		
		P	W	A	C	L
20131	30	24	6	30	-	-
2013	2,394	1,339	1,055	2,394	-	-
2012	2,540	1,435	1,105	2,195	345	-
2011	2,747	1,313	1,434	2,127	568	52
2010	2,465	1,338	1,127	1,490	703	272
2009	2,688	1,498	1,190	1,490	772	426
2008	2,038	1,191	847	484	679	875
2007	1,795	1,090	705	180	649	966
2006	1,541	958	583	85	854	602
2005	1,240	739	501	26	794	420
2004	1,738	1,077	661	33	898	807
2003	1,989	1,165	824	13	835	1,141
2002	2,165	1,237	928	8	849	1,308
2001	2,749	1,593	1,156	3	974	1,772
2000	2,992	1,686	1,306	4	1,009	1,979
1999	2,445	1,176	1,269	2	1,067	1,376
1998	1,681	960	721	2	947	732
1997	894	630	264	-	521	373
1996	381	310	71	1	268	112
1995	189	154	35	1	130	58

### Laporan Mahasiswa Cuti



Yayasan Pendidikan Bung Hatta  
**Universitas Bung Hatta**

Jl. Sumatera, Ulak Karang, Padang Utara

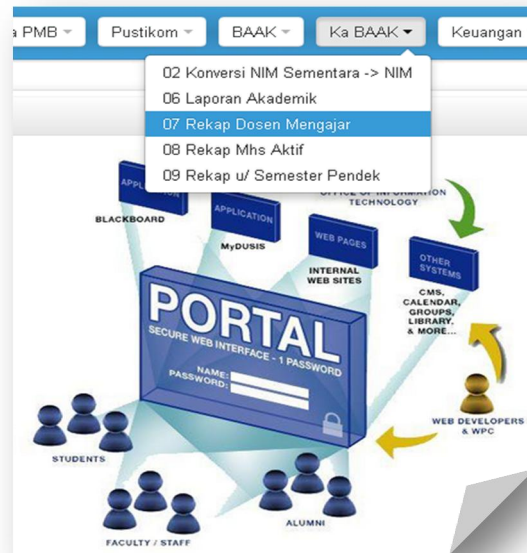
Telp. 0751-7051678, Fax. 0751-705475, Website: www.bunghatta.ac.id, Email: rektorat@bunghatta.ac.id

#### Daftar Mahasiswa Berstatus Cuti -- 20131 Program Studi: Teknik Sipil

Nmr.	N I M	Nama Mahasiswa	Angkatan	Penasehat Akademik
1	0810015211006	Dendi Rahmadani	2008	Rahmat, S.T., M.T
2	1110015211056	SYUKRI AMRI	2011	Indra Farni, M.T
3	1110015211057	YOGI NOVLİYASDI	2011	Indra Farni, M.T
4	1110015211058	FIRDAUS RAHMADANA	2011	Indra Farni, M.T
5	1210015211001	HIRMANSYAH	2012	Yulcherlina, S.T.,M.T
6	9810015211172	David Haznald	1998	Lusi Utama, M.T

## b. Rekap Dosen Mengajar

Untuk melihat rekap dosen mengajar, terlebih dulu masuk ke menu Ka BAAK dan pilih Rekap Dosen Mengajar.



Langkah-langkah untuk melihat rekap dosen mengajar :

1. Pilih Tahun Akademik, Pilihan Prodi dan Program ID
2. Pilih periode yang akan diambil laporannya
3. Klik tombol tampilkan untuk melihat nama-nama dosen

Tahun Akd: 20131 x Pilihan Prodi: SIPIL - Teknik Sipil x Program ID: R - Reguler x

Periode: x Oktober x 2..x s/d x Oktober x 2..x  Set Periode? **Tampilkan**

\*) Klik Pada Nama Dosen untuk menampilkan data dosen bersangkutan saja.

No.	Smtr	NIDN	Nama Dosen <sup>Gelar</sup>	Kelas <sup>Peserta</sup>	Matakuliah <sup>Kode MK</sup>	Hari <sup>Jam</sup>	Pertemuan
1	1	6666666666	Absharini Kardena <sup>M.Pd</sup>	5 <sup>69</sup>	BAHASA INGGRIS I 52111204 2	Jumat 07:30 - 09:45	--
2	1	6666666666	Absharini Kardena <sup>M.Pd</sup>	1 <sup>66</sup>	BAHASA INGGRIS I 52111204 2	Jumat 10:15 - 11:45	--
3	1	6666666666	Absharini Kardena <sup>M.Pd</sup>	12 <sup>71</sup>	BAHASA INGGRIS I 52111204 2	Jumat 13:30 - 15:00	--
4	3	1015046001	Afrizal Naumar <sup>ST,MT</sup>	SPL 3 A <sup>53</sup>	MEKANIKA FLUIDA 52125220 2	Senin 10:15 - 10:45	--
5	5	1015046001	Afrizal Naumar <sup>ST,MT</sup>	SPL 5 B <sup>48</sup>	HIDROLIKA II 52135337 3	Jumat 07:30 - 10:00	--
6	5	1015046001	Afrizal Naumar <sup>ST,MT</sup>	SPL 5 A <sup>26</sup>	HIDROLIKA II 52135337 3	Jumat 10:15 - 12:00	--
7	1	1012076701	Asmardi <sup>ST,MT</sup>	12 <sup>81</sup>	MENGGAMBAR TEKNIK I 52121208 2	Kamis 10:16 - 11:45	--
8	1	1012076701	Asmardi <sup>ST,MT</sup>	1 <sup>70</sup>	MENGGAMBAR TEKNIK I 52121208 2	Kamis 15:45 - 18:00	--
9	5	1028026302	Dr. Ir.Bahrul Anif <sup>MT</sup>	SPL 5 A <sup>26</sup>	STRUKTUR BETON BERTULANG II 52135333 3	Selasa 10:15 - 12:00	--
10	5	1028026302	Dr. Ir.Bahrul Anif <sup>MT</sup>	SPL 5 B <sup>43</sup>	STRUKTUR BETON BERTULANG II 52135333 3	Selasa 13:00 - 15:00	--

Klik pada nama dosen yang bersangkutan

Laporan rekap mengajar dosen

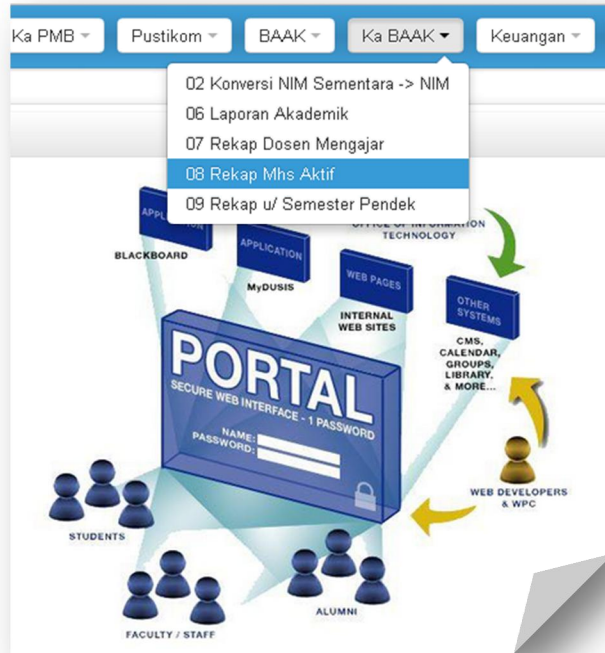
\*) Klik Pada Nama Dosen untuk menampilkan data dosen bersangkutan saja.

No.	Smtr	NIDN	Nama Dosen <sup>Gelar</sup>	Kelas <sup>Peserta</sup>	Matakuliah <sup>Kode MK</sup>	Hari <sup>Jam</sup>	Pertemuan
1	1	6666666666	Absharini Kardena <sup>M.Pd</sup>	5 <sup>69</sup>	BAHASA INGGRIS I 52111204 2	Jumat 07:30 - 09:45	--
2	1	6666666666	Absharini Kardena <sup>M.Pd</sup>	1 <sup>66</sup>	BAHASA INGGRIS I 52111204 2	Jumat 10:15 - 11:45	--
3	1	6666666666	Absharini Kardena <sup>M.Pd</sup>	12 <sup>71</sup>	BAHASA INGGRIS I 52111204 2	Jumat 13:30 - 15:00	--

**TOTAL 6 SKS**

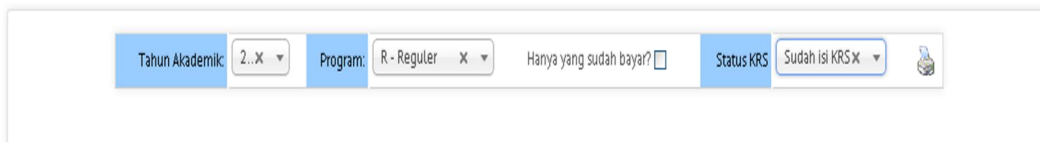
### c. Rekap Mahasiswa Aktif

Untuk melihat rekap mahasiswa aktif, terlebih dulu masuk ke menu Ka BAAK dan pilih rekap mahasiswa aktif.



Langkah-langkah untuk melihat rekap mahasiswa aktif :

1. Pilih Tahun Akademik, Program dan Status KRS

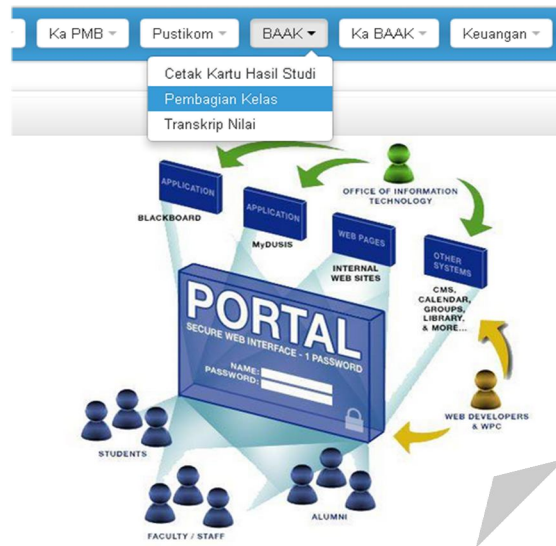


2. Klik tombol print untuk mencetak laporan mahasiswa aktif per fakultas, jurusan dan angkatan

FAKULTAS	JURUSAN	ANGKATAN														Jumlah	
		<2000	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012		2013
Ekonomi	AKT S1	0	0	0	0	1	1	0	7	4	18	90	120	173	225	259	898
	EP S1	0	0	0	0	2	1	0	1	5	10	14	24	31	59	80	227
	MNI S1	0	0	0	0	1	5	1	1	9	38	107	112	129	187	292	882
Hukum	IH S1	78	0	0	0	1	3	5	6	23	82	145	126	185	279	363	1218
	MH S2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Keguruan dan Ilmu Pendidikan	PBIO S1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	67	43	44	30	30	216
	PGSD S1	0	0	0	0	0	0	0	0	3	25	152	229	278	202	208	1097
	PINDO S1	0	0	0	0	0	0	0	1	6	16	153	100	106	38	87	507
	PING S1	0	0	0	0	0	1	2	0	11	13	205	113	102	89	70	606
	PMAT S1	0	0	0	0	0	0	1	5	9	46	107	59	55	63	71	416
	PPKn S1	0	0	0	0	0	1	0	0	9	10	48	42	21	22	18	171
	PSKGI S1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	PTIK S1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	26	146	75	42	319

## 2. BAAK

### a. Pembagian Kelas



Langkah-langkah pembagian kelas :

1. Masukan tahun akademik
2. Klik tombol set
3. Klik tombol printer untuk mencetak kelas

**Pembagian Kelas**

Tambah Kelas    Tampilkan List Kelas    Kelaskan Otomatis

Tahun Akademik: 20131       

Kelas: AKT-1.A ( AKT - R )

Kapasitas Sekarang: 50    Kapasitas Maksimum: 50

**Mahasiswa di Kelas ini**   

Filter Tahun Akademik:         Urutkan berdasarkan:  Nilai  Nama  NPM

Filter Prodi:    

Filter Kelamin:     Filter Nilai: 0 s/d 100   

<input type="button" value="Cek Semua"/>	No. Mhsw	Nama	Prodi	Nilai
<input type="checkbox"/>	1310011311261	ELITA KUSUMAWATI	♀ AKT	3.79
<input type="checkbox"/>	1310015211212	DODI ANGGA PUTRA	♂ SIPIL	3.54
<input type="checkbox"/>	1310011311272	FRANKY GABRIEL LUDJI	♂ AKT	3.48
<input type="checkbox"/>	1310011311274	FANIE PRADHANA	♂ AKT	3.42
<input type="checkbox"/>	1310011311273	YULI HIDAYATI	♀ AKT	3.34
<input type="checkbox"/>	1310011311269	HARDIANSYAH	♂ AKT	3.29
<input type="checkbox"/>	1310015211209	LUTHFI NAHRI	♂ SIPIL	3.29
<input type="checkbox"/>	1310011311263	ANUGRAH TRI KUSWANDONO	♂ AKT	3.27
<input type="checkbox"/>	1310015211213	ARIYA ARIFA	♂ SIPIL	3.19
<input type="checkbox"/>	1310015211206	RAVIKO EFENDI	♂ SIPIL	3.18

### Langkah-langkah untuk Menambah Kelas

1. Masukan nama kelas dan Tahun Akademik
2. Pilih Program Studi dan Program
3. Isi jumlah kapasitas maximum kelas
4. Klik tombol simpan kelas untuk menambah kelas

Nama Kelas:	<input type="text"/>
Tahun Akademik:	<input type="text"/>
Program Studi:	<input type="text"/>
Program:	<input type="text"/>
Kapasitas Maksimum Kelas:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Simpan Kelas"/> <input type="button" value="Reset"/> <input type="button" value="Batal"/>	

## Tampilkan List Kelas

Langkah-langkah untuk melihat list kelas :

1. Masukan Tahun Akademik
2. Klik tombol set

List Kelas Berdasarkan Tahun Akademik

Tahun Akademik:	<input type="text" value="20131"/>	<input type="button" value="Set"/>
<b>STATISTIK TOTAL SELURUH KELAS:</b>		
Total Peserta:	34	
Berdasarkan Kelamin:	Pria: 32 • Wanita: 2	
Berdasarkan Prodi:	AKT: 0 • ARSITEKTUR: 0 • BAJE: 0 • BDP: 0 • EP: 0 • IH: 0 • MH: 0 • MNJ: 0 • PBIO: 0 • PGSD: 0 • PINDO: 0 • PING: 0 • PMAT: 0 • PPKn: 0 • PSKGJ: 0 • PSP: 0 • PTIK: 0 • PWK: 0 • QS: 0 • SAJE: 0 • SAT: 0 • SINDO: 0 • SING: 0 • SIPIL: 0 • TE: 0 • TI: 0 • TK: 0 34 • TW: 0	
Berdasarkan Nilai:	Total Nilai: 0 • Rata-rata Nilai: 0.00	

#	Nama Kelas	Kapasitas Sekarang	Kapasitas Maksimum	Berdasarkan Kelamin		Berdasarkan Program Studi																														
				♂	♀	AKT	ARSITEKTUR	BAJE	BDP	EP	IH	MH	MNJ	PBIO	PGSD	PINDO	PING	PMAT	PPKn	PSKGJ	PSP	PTIK	PWK	QS	SAJE	SAT	SINDO	SING	SIPIL	TE	TI	TK	TM			
				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
1.	AKT-1.A	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.	AKT-1.B	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.	AKT-1.C	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	AKT-1.D	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	AKT-1.E	44	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Arsitektur-1-A	0	64	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



## Kelas Otomatis

Langkah-langkah membuat kelas otomatis :

1. Masukan total kapasitas mahasiswa
2. Centang Kelas yang akan diambil
3. Klik tombol kelas secara otomatis untuk mebahambah kelas

**Anda akan mengelompokkan 36899 mahasiswa yang memiliki kriteria:**

Tahun Akademik: \_\_\_\_\_

Kelamin: P, W

Program Studi: AKT, ARSITEKTUR, BAJE, BDP, EP, IH, MH, MNJ, PBIO, PGSD, PINDO, PING, PMAT, PPKn, PSKGJ, PSP, PTIK, PWK, QS, SAJE, SAT, SINDO, SING, SIPIL, TE, TI, TK, TAM

Program: J, M, P, R

Nilai: 0 - 100

**Ke dalam kelas-kelas di Tahun Akademik 20131 berikut:**

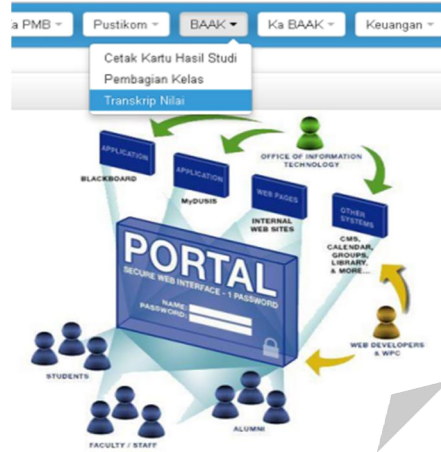
<input type="checkbox"/> AKT-1.A (50/50)	<input type="checkbox"/> AKT-1.B (50/50)	<input type="checkbox"/> AKT-1.C (50/50)
<input type="checkbox"/> AKT-1.D (50/50)	<input type="checkbox"/> AKT-1.E (44/50)	<input type="checkbox"/> Arsitektur-1-A (0/64)
<input type="checkbox"/> BDP-3 (0/50)	<input type="checkbox"/> BDP-5 (0/50)	<input type="checkbox"/> BDP-7 (0/60)
<input type="checkbox"/> BDP-7 (0/50)	<input type="checkbox"/> BDP-I-A (24/45)	<input type="checkbox"/> BDP.V.A (0/40)
<input type="checkbox"/> BIO A.1 (30/35)	<input type="checkbox"/> BIO A.1 (0/35)	<input type="checkbox"/> BIO A.1 (30/35)
<input type="checkbox"/> Bio-III-A (0/50)	<input type="checkbox"/> Bio-V-A (0/50)	<input type="checkbox"/> Bio-V-B (0/50)
<input type="checkbox"/> Bio-VII-A (0/50)	<input type="checkbox"/> Bio-VII-B (0/50)	<input type="checkbox"/> EP-1.A (50/50)
<input type="checkbox"/> EP-1B (27/50)	<input type="checkbox"/> IH-I-A (1/60)	<input type="checkbox"/> IH-I-B (60/60)
<input type="checkbox"/> IH-I-C (60/60)	<input type="checkbox"/> IH-I-D (60/60)	<input type="checkbox"/> IH-I-E (60/60)

**OPSI UNTUK PENGELOMPOKKAN SECARA OTOMATIS:**

<b>KELAMIN:</b>	<input checked="" type="radio"/> Random	<input type="radio"/> 50:50
<b>PRODI/PROGRAM:</b>	<input checked="" type="radio"/> Random	<input type="radio"/> Sama Rata
<b>NILAI:</b>	<input checked="" type="radio"/> Random	<input type="radio"/> Nilai Tertinggi

## b. Transkrip Nilai

Transkrip nilai akademik merupakan fasilitas untuk melihat transkrip nilai mahasiswa. Seluruh matakuliah yang telah memiliki nilai akan ditampilkan di transkrip.



Langkah-langkah untuk mencetak transkrip nilai :

1. Masukan Nomor Pokok Mahasiswa
2. Klik tombol cari

NPM:	<input type="text" value="1010014111015"/>	<input type="button" value="Cari"/>	Nama Mhsw:	MAYA PURNAMA SARI
Prodi:	Sastra Indonesia <b>Reguler</b>		Penasehat Akd:	× Belum diset
Tempat Lahir:	siguntur <b>16 September 1992</b>		Nama Orangtua:	rusdi aras
<input type="button" value="Semua Matakuliah"/> <input type="button" value="Transkrip Per Jenis MK"/> <input type="button" value="Transkrip Sementara T1"/>				
<input type="button" value="Transkrip Sementara"/>				

3. Klik tombol semua mata kuliah untuk melihat nilai mata kuliah yang diambil



Yayasan Pendidikan Bung Hatta  
**Universitas Bung Hatta**  
Jl. Sumatera, Ulak Karang, Padang Utara

Telp. 0751-7051678, Fax. 0751-705475, Website: www.bunghatta.ac.id, Email: rektorat@bunghatta.ac.id

### Transkrip Nilai Akademik

NIM : 1010014111015  
Nama : MAYA PURNAMA SARI  
Tempat/Tgl Lahir : siguntur, 16 September 1992

Jenjang : S1  
Program Studi : Sastra Indonesia  
Konsentrasi : -

No.	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Nilai	Bobot	Mutu
1	41111202	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	3	A	4.00	12
2	41111204	Bahasa Inggris I	2	B+	3.30	6.6
3	41111344	Kemahiran Bahasa Indonesia	3	A	4.00	12
4	41112201	Pendidikan Agama	3	A	4.00	12
5	41112204	Bahasa Inggris II	2	B+	3.30	6.6
6	41112206	Pendidikan Koperasi dan Pemikiran Bung Hatta	2	B	3.00	6
7	41113205	Bahasa Inggris Untuk Tujuan Akademik	2	A-	3.70	7.4
8	41121211	Komunikasi Pelayanan Prima	2	A	4.00	8
9	41122212	Bahasa Indonesia untuk Tujuan Bisnis	2	A	4.00	8
10	41123213	Antropologi	2	B	3.00	6
11	41123215	Manusia dan Kebudayaan Indonesia	2	C	2.00	4
12	41124209	Dasar-Dasar Filsafat	2	B	3.00	6
13	41131318	Pengantar Linguistik Umum	3	A	4.00	12
14	41131323	Pengantar Sastra	3	A	4.00	12
15	41132325	Pengkajian Prosa Indonesia	3	A	4.00	12
16	41133319	Fonologi Bahasa Indonesia	3	A	4.00	12
17	41133326	Pengkajian Puisi Indonesia	3	B+	3.30	9.9
18	41134320	Morfologi Bahasa Indonesia	3	A-	3.70	11.1

#### 4. Klik tombol Transkrip per Jenis Matakuliah



Yayasan Pendidikan Bung Hatta  
**Universitas Bung Hatta**  
Jl. Sumatera, Ulak Karang, Padang Utara

Telp. 0751-7051678, Fax. 0751-705475, Website: www.bunghatta.ac.id, Email: rektorat@bunghatta.ac.id

### Transkrip Nilai Akademik

NIM : 1010014111015  
Nama : MAYA PURNAMA SARI  
Tempat/Tgl Lahir : siguntur, 16 September 1992

Jenjang : S1  
Program Studi : Sastra Indonesia  
Konsentrasi : -

No.	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Nilai	Bobot	Mutu
<b>JUMLAH:</b>			<b>0</b>			<b>0</b>

Jumlah SKS yang lulus : SKS  
Jumlah SKS yang diperoleh : 0 SKS  
Jumlah SKS yang harus ditempuh : 152 SKS  
Jumlah Nilai Mutu (N x K) : 0

Padang, 25 Oct 2013

Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) : 0.00  
Predikat Kelulusan :

NIDN :

5. Klik tombol transkrip sementara untuk melihat nilai keseluruhan sementara

**FAKULTAS ILMU BUDAYA**  
**Universitas Bung Hatta**  
**TRANSKRIP AKADEMIK SEMENTARA**

Diberikan Kepada : MAYA PURNAMA SARI  
 Tempat Lahir : siguntur  
 Tanggal Lahir : 16 September 1992  
 Nomor Pokok Mahasiswa: 1010014111015  
 Fakultas : Ilmu Budaya  
 Jurusan : Sastra Indonesia  
 Program Studi : Sastra Indonesia  
 Jenjang Pendidikan : S1  
 Status : Terakreditasi No: 036/BAN-PT/AK-XIII/S1/I/2011



Kode	Mata Kuliah	SKS	Nilai	Bobot	Mutu
<b>Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian (MPK)</b>					
41111202	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	3	A	4.00	12,00
41111204	Bahasa Inggris I	2	B+	3.30	6,60
41111344	Kemahiran Bahasa Indonesia	3	A	4.00	12,00
41112201	Pendidikan Agama	3	A	4.00	12,00
41112204	Bahasa Inggris II	2	B+	3.30	6,60
41112206	Pendidikan Koperasi dan Pemikiran Bung Hatta	2	B	3.00	6,00
41113205	Bahasa Inggris Untuk Tujuan Akademik	2	A-	3.70	7,40
<b>Mata Kuliah Keilmuan dan Keterampilan (MKK)</b>					
41121211	Komunikasi Pelayanan Prima	2	A	4.00	8,00
41122212	Bahasa Indonesia untuk Tujuan Bisnis	2	A	4.00	8,00
41124209	Dasar-Dasar Filsafat	2	B	3.00	6,00
<b>Mata Kuliah Keahlian Berkarya (MKB)</b>					
41131318	Pengantar Linguistik Umum	3	A	4.00	12,00
41131323	Pengantar Sastra	3	A	4.00	12,00
41132325	Pengkajian Prosa Indonesia	3	A	4.00	12,00
41133319	Fonologi Bahasa Indonesia	3	A	4.00	12,00
41133326	Pengkajian Puisi Indonesia	3	B+	3.30	9,90
41134320	Morfologi Bahasa Indonesia	3	A-	3.70	11,10
41134324	Pengkajian Drama Indonesia	3	B+	3.30	9,90
<b>Mata Kuliah Perilaku Berkarya (MPB)</b>					
41141011	Teknik Penulisan Berita Radio dan Televisi	2	A	4.00	8,00
41141215	Menulis Populer I	2	B+	3.30	6,60
41141264	Teknologi Informatika	2	A-	3.70	7,40
41142021	Bahasa Minangkabau	2	B+	3.30	6,60
41142212	Komunikasi Publik	2	A	4.00	8,00
41142216	Menulis Populer II	2	B+	3.30	6,60
41142245	Bahasa Indonesia untuk tujuan akademik	2	A	4.00	8,00
41143021	Pengantar Jurnalistik	2	A	4.00	8,00
41143245	Bahasa Arab I	2	B-	2.70	5,40
41143246	Kewirausahaan	3	C	2.00	6,00
41144012	Teknik Penyajian Siaran Radio dan televisi	2	A	4.00	8,00
41144022	Bahasa Jurnalistik	2	B	3.00	6,00
41144246	Bahasa Arab II	2	A	4.00	8,00
41144256	Teknik Penyuntingan I	2	A-	3.70	7,40
41144259	Kearsipan dan Dokumentasi	2	A	4.00	8,00
41146024	Kereditasi dan Feature	2	A-	3.70	7,40
41146250	Menulis Kreatif	2	B+	3.30	6,60
<b>Mata Kuliah Berkehidupan Bersama (MBB)</b>					
41123213	Antropologi	2	B	3.00	6,00
41123215	Manusia dan Kebudayaan Indonesia	2	C	2.00	4,00
41154216	Masyarakat dan Kesenian Indonesia	2	B+	3.30	6,60
<b>Jumlah</b>		<b>85</b>		<b>302,10</b>	

Jumlah Mata Kuliah: 37  
 I. P Kumulatif : 3,55  
 Yudisium : \*)  
 Tanggal Yudisium :  
 Judul Skripsi :

Padang, 24 Oktober 2013  
 Dekan,

Dra.Puspawati, M.S

### 3. PRODI

#### a. Penjadwalan Kuliah

Dalam pembagian tugas, operator dapat mencetak jadwal mengajar seluruh kelas atau berdasarkan kelompok matakuliah.



Langkah-langkah untuk mencetak jadwal kuliah :

- 1 Masukan tahun akademik
- 2 Pilih program pendidikan dan Program Studi
- 3 Pilih hari dan kelas
- 4 Masukan filter MK
- 5 Masukan semester MK
- 6 Klik tombol Kirim Parameter

**Jadwal Kuliah**

Tahun Akd: 20131 x Prg. Pendidikan: R - Reguler x Program Studi: AKT - Akuntansi x

Hari: Seninx Kelas: AKT-1.A Filter MK: Semester MK:

Kirim Parameter | Reset Parameter | Tambah Jadwal

Cetak Jadwal | Cetak FRS | Cetak Jadwal Dosen | Cetak Jadwal Per Ruang

Senin<sup>1</sup>

#	Ruang	Jam	Kode Smt	Matakuliah	Kelas	SKS	Dosen	Cetak	Del
1	2212 #538 R	07.30 → 10.00	13121309 <sup>1</sup>	PENGANTAR AKUNTANSI	AKT-1A 51-75	3	Dr. Dwi Fitri Puspita <sup>SE, M.Si, Ak</sup>	Daftar Kursi UAS	x
2	2334 #539 R	13.00 → 14.59	13121304 <sup>1</sup>	BAHASA INDONESIA DAN PENULISAN ILMIAH	AKT-1A 58-75	3	Dr. Yetty Morelent <sup>M.Hum</sup>	Daftar Kursi UAS	x
3	2335 #597 R	10.15 → 12.30	13121316 <sup>1</sup>	MATEMATIKA EKONOMI DAN BISNIS	AKT-1A 54-75	3	Drs. Firdaus SY <sup>M.P</sup>	Daftar Kursi UAS	x

7 Klik tombol tambah jadwal untuk menambah jadwal kuliah

**Tambah Jadwal**

Program Studi: Akuntansi (AKT) Program: R - Reguler

Tanggal Mulai Kuliah: 24 Oktober 2013 Tanggal Selesai Kuliah: 24 Oktober 2013

Hari: Kamis Jam Kuliah: 00 00 -- 00 00

Ruang: > Cari... | Reset Kapasitas: orang

Matakuliah: Ada Responsi/Lab?  > Cari... | Reset

Dosen Pengampu: > Cari... | Reset

Kelas:

Rencana Kehadiran Dosen: 15 Maksimum Absen: 4

Ada Biaya Khusus?  > Biaya: Nama Biaya:

Simpan Batal

9. Entri data-data jadwal kuliah

10. Klik tombol simpan untuk menambah jadwal

## Edit Jadwal Dosen

- 1 Klik tombol bergambar kertas untuk mengedit jadwal dosen
- 2 Masukan Kode dan Nama Dosen
- 3 Pilih jenis (dosen/asisten)
- 4 Klik tombol simpan

### Edit Dosen - Jadwal

Matakuliah:	PENGANTAR AKUNTANSI I (13121309)	Waktu Kuliah:	Senin 07:30-10:00
Dosen Utama:	Dwi Fitri Puspa S.E, M.Si, Ak	SKS:	3
Kelas:	39 (Kuliah)	Ruang:	2212
Tambah:	Kode: <input type="text"/>	Nama Dosen: <input type="text"/>	Jenis: Dosen <input type="button" value="v"/>
	Cari...   Reset		
	<input type="button" value="Simpan"/>	<input type="button" value="Kembali"/>	

‡

NIP	Nama Dosen	Jenis	x
-----	------------	-------	---

Langkah-langkah untuk melihat jadwal mengajar dosen:

1. Klik tombol cetak jadwal mengajar dosen



Yayasan Pendidikan Bung Hatta  
**Universitas Bung Hatta**  
Jl. Sumatera, Ulak Karang, Padang Utara  
Telp. 0751-7051678, Fax. 0751-705475, Website: www.bunghatta.ac.id, Email: rektorat@bunghatta.ac.id

### Jadwal Mengajar Dosen - Semester Ganjil 2013/2014

Afrizal Aziz, SE, MM

Reguler									
No	Hari	Jam	Kode MK	Matakuliah	SKS	Kelas	Ruang	UAS	
1	Kamis	07:30 - 10:00	13135358	ETIKA BISNIS DAN PROFESI	3	AK5	2217		

Padang, 28 October 2013

NIDN :

Langkah-langkah mencetak jadwal per ruang:

1. Klik tombol cetak jadwal per ruang



Yayasan Pendidikan Bung Hatta  
**Universitas Bung Hatta**

Jl. Sumatera, Ulak Karang, Padang Utara

Telp. 0751-7051678, Fax. 0751-705475, Website: www.bunghatta.ac.id, Email: rektorat@bunghatta.ac.id

**Jadwal Kuliah per Ruang**  
**Semester Ganjil 2013/2014**

Ruang: 2111

Kampus: 02

No	Hari	Jam	Kode MK	Matakuliah	SKS	Kelas	UAS
1	Senin	07:30-10:00	33125310	PERENCANAAN PENGAJARAN PKN	3	210	
2	Senin	10:15-12:45	12121315	MATEMATIKA EKONOMI DAN BISNIS	3	56	
3	Senin	13:00-15:30	33133322	HUKUM TATA NEGARA	3	209	

Ruang: 2112

Kampus: 02

No	Hari	Jam	Kode MK	Matakuliah	SKS	Kelas	UAS
4	Senin	07:30-10:00	3111013304	PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA	3	213	
5	Senin	10:15-12:45	11133324	EKONOMI PEMBANGUNAN	3	EP3	
6	Senin	13:00-15:30	31237346	MICRO TEACHING	3	PING F.7	

Ruang: 2113

Kampus: 02

No	Hari	Jam	Kode MK	Matakuliah	SKS	Kelas	UAS
7	Senin	07:30-10:00	53111302	PENDIDIKAN PANCASILA DAN KEWARGANEGARAAN	3	18	
8	Senin	10:05-12:30	41131323	PENGANTAR SASTRA	3	62	
9	Senin	13:01-15:30	3111035232	SEMANTIK PRAGMATIK BAHASA INDONESIA	3	215	
10	Senin	16:00-17:40	2111211201	PENDIDIKAN AGAMA	2	32	

**b. KRS Mahasiswa**



Langkah-langkah melihat KRS Mahasiswa :



1. Pilih tahun akademik
2. Masukan NPM
3. Klik tombol cari untuk melihat mata kuliah yang diambil

KRS Mahasiswa

Tahun Aka: 20131 x NPM: 0710012111048 Cari

Mahasiswa: Afdal Syamsir (0710012111048) Sesi: 15 Status: Aktif (A)

Batas KRS: 25/07/2013 - 25/08/2013 Jml.SKS: 18 - 18 Status Awal: Baru (B)

Batas Bayar: 01/08/2013 - 25/08/2013 Pemb. Aka: Vansalzisatry S.H., M.H. Cetak LRS Cetak KRS

Sele... Ambil Matakuliah Ambil Paket Hapus Semua Daftar Matakuliah Yang Diambil Mahasiswa:

Senin <sup>1</sup>

#	Jam Kuliah	Ruang	Kode Smk	Matakuliah	SKS	Dosen	Kelas	Del
1	16.00 - 17.40	2115	2112125230 <sup>5</sup>	HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL	2	Suamperi S.H., M.H.	IH-V-A	
2	10.00 - 11.40	I.L.2.2	2111237250 <sup>7</sup>	SISTEM PERADILAN PIDANA	2	Syafridatati S.H., M.H.		

Rabu <sup>3</sup>

#	Jam Kuliah	Ruang	Kode Smk	Matakuliah	SKS	Dosen	Kelas	Del
3	13.00 - 14.40	I.L.2.1	2111237288 <sup>7</sup>	HUKUM PIDANA ADAT	2	Syamsur Tasir S.H.		

Kamis <sup>4</sup>

#	Jam Kuliah	Ruang	Kode Smk	Matakuliah	SKS	Dosen	Kelas	Del
4	08.00 - 09.40	I.L.2.2	2111237251 <sup>7</sup>	KRIMINALISTIK	2	Syamsur Tasir S.H.		
5	10.31 - 11.40	I.L.2.2	2111247270 <sup>7</sup>	ETIKA PROFESI HUKUM	2	Yevendri S.H., M.H.	IH-I-H	

Langkah-langkah untuk menambah mata kuliah :

1. Klik tombol ambil mata kuliah
2. Bisa filter berdasarkan Kelas atau Semester
3. Centang mata kuliah yang akan diambil
4. Klik tombol Ambil Yang Dicentang

### Daftar Matakuliah Yang Ditawarkan

Filter: Program Pendidikan:  Kelas:  Semester:

Senin <sup>1</sup>

Ambil	Kode Smt	Matakuliah SKS	Dosen	Kelas Program	Jam Kuliah	Ruang	Jmh. Siswa	Kap.
<input type="checkbox"/>	2111223313 <sup>3</sup>	HUKUM PERIKATAN <sup>3</sup>	Yansalsiatry S.H., M.H.	IH-IH R	07:45-10:00	2117	62	65
<input type="checkbox"/>	2111225229 <sup>5</sup>	HUKUM PERBANKAN <sup>2</sup>	Elyana Novira S.H., M.H.	IH-V-A R	07:45-09:10	2116	51	60
<input type="checkbox"/>	2111221207 <sup>1</sup>	ILMU NEGARA <sup>2</sup>	Nurbeti S.H., M.H.	IH-I-F R	08:00-09:40	I.L.2.2	62	70
<input checked="" type="checkbox"/>	2111237290 <sup>7</sup>	SISTEM PERADILAN PIDANA <sup>2</sup>	Syafridatati S.H., M.H.	R	08:00-09:40	I.L.2.1	50	50
<input type="checkbox"/>	2111225229 <sup>5</sup>	HUKUM PERBANKAN <sup>2</sup>	Elyana Novira S.H., M.H.	R	09:45-11:25	2115	47	51
<input type="checkbox"/>	21124326 <sup>3</sup>	HUKUM PERIKATAN <sup>3</sup>	As Suhaiti Arief S.H., M.H.	IH-V-A R	10:00-12:30	2116	50	65
<input type="checkbox"/>	2111237297 <sup>7</sup>	HUKUM PENGELOLAAN SUMBERDAYA ALAM <sup>2</sup>	Hasranita S.H., M.H.	R	10:00-11:40	I.L.2.1	30	50
<input type="checkbox"/>	2111233318 <sup>3</sup>	HUKUM PEMERINTAH DAERAH <sup>3</sup>	Boy Yendra Tamin S.H., M.H.	IH-I-G R	10:30-12:15	2228	68	69
<input type="checkbox"/>	21124326 <sup>3</sup>	HUKUM PERIKATAN <sup>3</sup>	Yansalsiatry S.H., M.H.	IH-IH R	10:30-12:30	2117	46	65
<input type="checkbox"/>	2111225229 <sup>5</sup>	HUKUM PERBANKAN <sup>2</sup>	Yofiza Medis SH., M.H.	R	10:45-12:25	2118	50	51
<input checked="" type="checkbox"/>	2111221306 <sup>1</sup>	PENGANTAR HUKUM INDONESIA <sup>3</sup>	DR. FITRIATI SH., MH	IH-I-C R	13:00-15:30	2128	72	72
<input type="checkbox"/>	2111223314 <sup>3</sup>	HUKUM DAGANG <sup>3</sup>	Yofiza Medis SH., M.H.	IH-IH R	13:00-15:30	2326	61	62
<input type="checkbox"/>	2111221207 <sup>1</sup>	ILMU NEGARA <sup>2</sup>	Nurbeti S.H., M.H.	IH-I-A R	13:00-14:40	2118	53	60
<input type="checkbox"/>	2111225229 <sup>5</sup>	HUKUM PERBANKAN <sup>2</sup>	Suamperi SH., M.H.	IH-V-A R	13:00-14:40	2127	52	55
<input type="checkbox"/>	2111237289 <sup>7</sup>	HUKUM EKONOMI SYARIAH <sup>2</sup>	Desmal Fajri S.Ag. MH	R	13:00-14:40	I.L.2.1	40	50

Langkah-langkah untuk mengambil KRS Paket :

1. Pilih Tahun Akademik
2. Masukan NPM
3. Pilih kelas dan paket
4. Klik tombol Cek Detail
5. Klik tombol ambil

#### Ambil KRS Paket

Tahun Akd:	20131	NIM:	0710012111048	Mahasiswa:	Afdal Syamstr		
Kelas:	<input type="text"/>	Paket:	<input type="text"/>	<input type="button" value="Cek Detail"/>	<input type="button" value="Batal"/>		
<input type="button" value="Ambil"/>		Kode	Mata Kuliah	Jadwal	Hari	Jam Kuliah	Kelas
<input type="button" value="Ambil"/>		Total 0 SKS					

### c. Presensi Dosen dan Mahasiswa



Langkah-langkah membuat presensi dosen & mahasiswa :

1. Pilih tahun akademik dan hari
2. Pilih Program Studi dan Program Pendidikan
3. Klik tombol Tambahkan Jadwal

Presensi Dosen & Mahasiswa


Thn Akd.: 20131 Program Studi: AKT - Akuntansi  
 Hari: Senin Prg Pendidikan: R - Reguler Tampilkan Jadwal

Cetak Rekap Cetak Detail Presensi Cetak Presensi Mhsw


Senin<sup>1</sup>

#	Jam	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Kelas	Dosen	Mhsw	DPD	DPM	Presensi
1	07:00 → 09:55	13133320	AKUNTANSI KEUANGAN I	3 <sup>R</sup>		Resti Yulistia Muslim <sup>SE, M.SI, Ak</sup>	52/58			0x
2	07:30 → 09:55	13121305	PENGANTAR EKONOMI MIKRO	3	AKT-1C <sup>R</sup>	Kasman Karimi <sup>SE, M.SI</sup>	5/56			0x
3	07:30 → 10:00	13133320	AKUNTANSI KEUANGAN I	3 <sup>R</sup>		Yunilma <sup>SE, M.SI, Ak</sup>	54/54			0x
4	07:30 → 10:00	13121316	MATEMATIKA EKONOMI DAN BISNIS	3	AKT-1D <sup>R</sup>	Nurhuda N <sup>SE, M.E</sup>	1/62			0x
5	07:30 → 10:00	13121309	PENGANTAR AKUNTANSI I	3	AKT-1A <sup>R</sup>	Dr. Dwi Fitri Puspa <sup>SE, M.SI, Ak</sup>	1/51			0x
6	07:30 → 10:00	13145376	KEWIRAUSAHAAN	3 <sup>R</sup>		Yeasy Darmayanti <sup>SE, M.SI, Ak</sup>	51/56			0x
7	07:30 → 10:00	13133373	MANAJEMEN PEMASARAN	3 <sup>R</sup>		Zeshasina Roshia <sup>SE, M.SI</sup>	48/55			0x
8	10:15 → 10:45	13133373	MANAJEMEN PEMASARAN	3 <sup>R</sup>		Zeshasina Roshia <sup>SE, M.SI</sup>	53/55			0x
9	10:15 → 12:30	13121316	MATEMATIKA EKONOMI DAN BISNIS	3	AKT-1A <sup>R</sup>	Drs. Firdaus SY <sup>M.P</sup>	3/54			0x
10	10:15 → 12:45	13123318	STATISTIK NON PARAMETRIK	3 <sup>R</sup>		Antoni <sup>SE, M.E, Ph.D.</sup>	53/54			0x
11	10:15 → 12:45	13133319	AKUNTANSI BIAYA	3 <sup>R</sup>		Herawati <sup>SE, M.SI, Ak</sup>	51/55			0x
12	10:15 → 12:45	13135322	AKUNTANSI KEUANGAN LANJUTAN I	3 <sup>R</sup>		Yeasy Darmayanti <sup>SE, M.SI, Ak</sup>	44/45			0x

## Daftar Presensi Mahasiswa (DPM)

		 <b>Universitas Bung Hatta</b> <small>Jl. Sumatera, Ulak Karang, Padang Utara Telp. 0751-7051678, Fax. 0751-705475</small>		<b>DAFTAR PRESENSI MAHASISWA</b>																
<b>Mata Kuliah</b>		: 13133320 - AKUNTANSI KEUANGAN I																		
<b>Kelas / Thn Aka</b>		: - ( Ruang: 2225 ) / Ganjil 2013/2014																		
<b>Semester / SKS</b>		: 3 / 3   Senin, 07:00:00 - 09:55:00																		
<b>Program Studi</b>		: Akuntansi (Reguler)																		
				<b>Dosen Pengasuh : Resti Yulistia Muslim, S.E., M.Si., Ak</b>																
				<b>Hari / Tgl UTS : / / -</b>																
				<b>Hari / Tgl UAS : / / -</b>																
No.	N P M	NAMA MAHASISWA	TANGGAL & PERTEMUAN															JML		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
1	0810011311026	ALEXANDER TRI ESA																		
2	0910011311076	RINALDO																		
3	0910011311085	ELA JUITA																		
4	0910011311098	FAJAR TAWAKAL																		
5	1010011311004	ZEFNILAWATI																		
6	1010011311027	RISKA RAHAYU INDRA																		
7	1010011311046	ALIEF VICKRY																		
8	1010011311047	MEIFLOWERINA																		
9	1010011311054	NODIDRI																		
10	1010011311059	M.FADHLI ZEN																		
11	1010011311084	ALFRED AMRIL																		
12	1010011311085	FERNANDO ANGGIATMAN																		
13	1010011311092	NOVIA ELFRIDA SIMBOLON																		
14	1010011311108	RENI NASTI LOVA																		
15	1010011311114	DEWI ARISANDI MONALISA																		
16	1010011311123	RAHMAD HUSEIN NASUTION																		
17	1010011311142	YENTI ERLINA																		
18	1010011311144	TEGUH PUTRA																		

## Daftar Presensi Dosen (DPD)

		 <b>Universitas Bung Hatta</b> <small>Jl. Sumatera, Ulak Karang, Padang Utara Telp. 0751-7051678, Fax. 0751-705475</small>		<b>DAFTAR PRESENSI DOSEN</b>			
<b>Mata Kuliah</b>		: 13133320 - AKUNTANSI KEUANGAN I					
<b>Kelas / Thn Aka</b>		: AK3 C ( Ruang: 2225 ) / Ganjil 2013/2014					
<b>Semester / SKS</b>		: 3 / 3					
<b>Program Studi</b>		: Akuntansi (Reguler)					
				<b>Dosen Pengasuh : Resti Yulistia Muslim, S.E., M.Si., Ak</b>			
				<b>Hari / Tgl UTS : / / -</b>			
				<b>Hari / Tgl UAS : / / -</b>			
PERTEMUAN	TANGGAL	MATERI KULIAH	PARAF				
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							



Yayasan Pendidikan Bung Hatta  
**Universitas Bung Hatta**

Jl. Sumatera, Ulak Karang, Padang Utara

Telp. 0751-7051678, Fax. 0751-705475, Website: www.bunghatta.ac.id, Email: rektorat@bunghatta.ac.id

**Rekap Kehadiran Kuliah - Ganjil 2013/2014**

*Program Studi Teknik Sipil*

**Senin -- (Reguler)**

No.	Kode	Mata Kuliah	SKS	Kelas	Jam Kuliah	Dosen Pengasuh	Hadir	Persen
1	52137252	PEMINDAHAN TANAH MEKAN	2		07:29-10:00	Yulcherlina, S.T., M.T.	0/15	0.00
2	52123319	MEKANIKA TANAH II	3		07:30-09:59	Indra Farni, M.T	5/15	33.33
3	52121207	FISIKA TERAPAN	2	Sipil-1-A	07:30-10:00	Gusnedi, M.S	0/15	0.00
4	52135236	TEKNIK PONDASI II	2		07:30-10:00	Hendri Warman, MSCE	4/15	26.67
5	52121207	FISIKA TERAPAN	2	Sipil-1-B	10:15-10:45	Gusnedi, M.S	0/15	0.00
6	52123220	MEKANIKA FLUIDA	2		10:15-10:45	Afrizal Naumar, ST.,MT	0/15	0.00
7	52137252	PEMINDAHAN TANAH MEKAN	2		10:15-11:45	Yulcherlina, S.T., M.T.	0/15	0.00
8	52135236	TEKNIK PONDASI II	2		10:15-11:45	Hendri Warman, MSCE	5/15	33.33
9	52121207	FISIKA TERAPAN	2	Sipil-1-C	13:00-14:30	Gusnedi, M.S	0/15	0.00
10	52153262	KOPERASI DAN KEWIRAUSA	2		13:00-14:30	Syukrires, SSI,MM	0/15	0.00
11	52137251	MANAJEMEN KONSTRUKSI	2		13:00-14:30	Indra khaidir, S.T, M.Sc	0/15	0.00
12	52123318	MEKANIKA TEKNIK II	3	SPLMC	13:00-15:15	Wardi, M.Si	0/15	0.00
13	52123220	MEKANIKA FLUIDA	2		15:45-17:00	Yutiar M. Yost, M.Sc	0/15	0.00
14	52135334	STRUKTUR BAJA I	3		15:45-17:00	Taufik, M.T	0/15	0.00
15	52153262	KOPERASI DAN KEWIRAUSA	2		15:45-17:30	Syukrires, SSI,MM	0/15	0.00

## Cetak Detail Presensi

### Rekap Kehadiran Kuliah - Ganjil 2013/2014

Program Studi Teknik Sipil

#### Senin -- (Reguler)

No.	Kode	Mata Kuliah	SKS	Kelas	Jam Kuliah	Dosen Pengasuh	Hadir	Persen
1	52137252	PEMINDAHAN TANAH MEKAN	2		07:29-10:00	Yulcherlina, S.T., M.T.	0/15	0.00
2	52123319	MEKANIKA TANAH II	3		07:30-09:59	Indra Farni, M.T	5/15	33.33
3	09-09-2013	07:30-09:59	Indra Farni, M.T	Penurunan Tanah				
4	16-09-2013	07:30-09:10	Indra Farni, M.T	Lanjutan Penurunan Tanah 1. Penurunan Konsolidasi Primer a. Derajat Konsolidasi b. Besar Penurunan c. Lamanya Penurunan 2. Penurunan Konsolidasi Sekunder				
5	23-09-2013	07:30-09:10	Indra Farni, M.T	Konsolidasi di Laboratorium dan Analisis Penurunan				
6	30-09-2013	07:30-09:10	Indra Farni, M.T	Analisis Penurunan Tanah				
7	07-10-2013	07:30-09:10	Indra Farni, M.T	Kuat Geser Tanah (Kekuatan Tanah)				
3	52121207	FISIKA TERAPAN	2	Sipil-1-A	07:30-10:00	Gusnedi, M.S	0/15	0.00
4	52135236	TEKNIK PONDASI II	2		07:30-10:00	Hendri Warman, MSCE	4/15	26.67
1	02-09-2013	07:30-10:00	Hendri Warman, MSCE	Pondasi Dangkal, Jenis Pondasi Dangkal Kapasitas Daya Dukung Pondasi Dangkal.				
2	09-09-2013	07:30-10:00	Hendri Warman, MSCE	Penjelasan Teori Terzaghi, Meyerhof dan Hansen serta contoh soal. Penjelasan Pekerjaan rumah				
3	30-09-2013	07:30-10:00	Hendri Warman, MSCE	Penurunan Pondasi Dangkal Pembagasan PR				
4	07-10-2013	07:30-10:00	Hendri Warman, MSCE	Penurunan Pondasi dan Kapasitas Daya Dukung berdasarkan Data Lapangan				
5	52121207	FISIKA TERAPAN	2	Sipil-1-B	10:15-10:45	Gusnedi, M.S	0/15	0.00
6	52123220	MEKANIKA FLUIDA	2		10:15-10:45	Afrizal Naumar, ST., MT	0/15	0.00
7	52137252	PEMINDAHAN TANAH MEKAN	2		10:15-11:45	Yulcherlina, S.T., M.T.	0/15	0.00
8	52135236	TEKNIK PONDASI II	2		10:15-11:45	Hendri Warman, MSCE	5/15	33.33
1	02-09-2013	10:15-11:45	Hendri Warman, MSCE	Pondasi Dangkal, Kapasitas Daya Dukung Terzaghi				
2	09-09-2013	10:15-11:45	Hendri Warman, MSCE	Lanjutan Teori Terzaghi, Meyerhof dan Hansen, contoh soal				
3	16-09-2013	10:15-11:45	Hendri Warman, MSCE	Tegangan Kontak VS Kap. daya dukung tanah				
4	30-09-2013	10:15-11:45	Hendri Warman, MSCE	Penurunan Pondasi Dangkal Contoh Soal dan penyelesaian				
5	07-10-2013	10:15-11:45	Hendri Warman, MSCE	Daya dukung Pondasi Dangkal dengan Data Lapangan				
9	52121207	FISIKA TERAPAN	2	Sipil-1-C	13:00-14:30	Gusnedi, M.S	0/15	0.00
10	52153262	KOPERASI DAN KEWIRAUSA	2		13:00-14:30	Syukrires, SSI, MM	0/15	0.00
11	52137251	MANAJEMEN KONSTRUKSI	2		13:00-14:30	Indra khaidir, S.T, M.Sc	0/15	0.00
12	52123318	MEKANIKA TEKNIK II	3	SPLMC	13:00-15:15	Wardi, M.Si	0/15	0.00
13	52123220	MEKANIKA FLUIDA	2		15:45-17:00	Yutiar M. Yost, M.Sc	0/15	0.00
14	52135334	STRUKTUR BAJA I	3		15:45-17:00	Taufik, M.T	0/15	0.00
15	52153262	KOPERASI DAN KEWIRAUSA	2		15:45-17:30	Syukrires, SSI, MM	0/15	0.00

## Laporan Kehadiran Mahasiswa



Yayasan Pendidikan Bung Hatta  
**Universitas Bung Hatta**  
Jl. Sumatera, Ulak Karang, Padang Utara

Telp. 0751-7051678, Fax. 0751-705475, Website: www.bunghatta.ac.id, Email: rektorat@bunghatta.ac.id

### Laporan Kehadiran Mahasiswa

Matakuliah	: 52137252	Dosen Pengasuh	: Yulcherlina, S.T., M.T.
Matakuliah	: PEMINDAHAN TANAH MEKANIS DAN ALAT BERAT	Kelas	: / R
Semester / SKS	: 7 / 2	Program Studi	: Teknik Sipil
Tahun Akademik	: Ganjil 2013/2014	Kehadiran	: 0 / 15

No	NPM	Mahasiswa	Hadir	Persen
----	-----	-----------	-------	--------

Padang, 24 Oct 2013  
Dosen Pengasuh,

**Yulcherlina, S.T., M.T.**  
NIDN:

### d. Penjadwalan UTS/UAS



Langkah-langkah membuat jadwal UTS/UAS :

1. Masukan Tahun Akademik
2. Pilih Program dan Program Studi
3. Masukan Nama Matakuliah
4. Klik tombol Kirim Parameter

Tahun Akd: 20131 Program: R - Reguler Program Studi: AKT - Akuntansi

Nama Matakuliah:

Kirim Parameter | Reset Parameter | Hapus Semua Jadwal UTS | Cetak Rekap Jadwal ke XLS

#	Matakuliah	Kelas	Print	Ujian	Jam	Kursi	Det Manual
1 #547	AKUNTANSI BIAYA 13133319 (Selasa, 10:15-- 12:45) Dosen: Herawati S.E, M.Si, Ak	AK3 A #49/50		Belum terjadwal. >> Tambah << atau cetak manual			
2 #571	AKUNTANSI BIAYA 13133319 (Senin, 10:15-- 12:45) Dosen: Herawati S.E, M.Si, Ak	AK3 B #55/55		Belum terjadwal. >> Tambah << atau cetak manual			
3 #728	AKUNTANSI BIAYA 13133319 (Rabu, 13:00-- 15:30) Dosen: Yunilma S.E, M.Si, Ak	AK3 D #54/55		Belum terjadwal. >> Tambah << atau cetak manual			

## Cetak Manual

**Daftar Hadir Ujian Tengah Semester**

Periode : **Ganjil 2013/2014** Hari Ujian:.....  
 Fakultas : **Ekonomi** Tanggal Ujian:.....  
 Program Studi : **Akuntansi** Jadwal Ujian:.....  
 Gedung/Lokal:.....

13133319 AKUNTANSI BIAYA (3 SKS) - Kelas AK3 A  
 Dosen: **Herawati, S.E, M.Si, Ak**

No	NPM	Nama	Tanda Tangan	Kehadiran	Nilai (Angka)
1.	0910011311031	Agus Defri Yando			
2.	0910011311119	Fadliil Furqon B			
3.	0910011311164	Yudhi Pratama			
4.	1010011311076	Roni Endi Saputra			
5.	1010011311154	Muhammad Fadli			
6.	1110011311157	Agung Kurniawan			
7.	1110011311181	Try Rahmat Sagora			
8.	1210011311002	Rima Novariyanti			
9.	1210011311007	Berkat Mariati M			
10.	1210011311013	Kristina Hutabarat			
11.	1210011311015	Ega Sutantri			
12.	1210011311018	M. Arif Ramadhan			
13.	1210011311019	M. Ikhsan			
14.	1210011311023	Rahma			
15.	1210011311028	Radia Ananda Putri			

Langkah-langkah menambah jadwal UTS :

1. Klik tambah untuk menambah jadwal
2. Isi data-data yang diperlukan untuk menambah jadwal
3. Klik tombol simpan untuk menambah jadwal



**Tambah Jadwal UTS**

Program Studi: Akuntansi (AKT)	Program: R
Tanggal Mulai Kuliah: Selasa	Jam Kuliah: 10:15 -- 12:45
Ruang: 2224	Kapasitas: 55 orang
Matakuliah: AKUNTANSI BIAYA 13133319	Kelas:
Dosen Pengajar: Herawati herawati	

---

Tanggal UTS: 10 Oktober 2013      Jam UTS: 09:00 -- 09:50

---

Ruang UTS 1:  = Cari... | Reset      Kapasitas:  orang

Kolom Ujian:       Baris Ujian:

Dosen Pengawas:        = Cari... | Reset

---

Ruang UTS 2:  = Cari... | Reset \*Kosongkan jika memakai 1 ruang saja      Kapasitas:  orang

Kolom Ujian:       Baris Ujian:

Dosen Pengawas:        = Cari... | Reset

### e. Penilaian

Proses ini berguna untuk memasukan nilai matakuliah yang diadakan. Jadwal entri nilai akan dilakukan secara otomatis oleh sistem.

Langkah-langkah untuk memasukan nilai UAS :

1. Masuk ke menu Parodi
2. Pilih dan klik penilaian



- Pilih Tahun akademik dan Program Studi
- Klik tombol tampilkan untuk menampilkan jenis-jenis matakuliah yang ada pada program studi yang dipilih.
- Klik tombol Nilai

- Masukan bobot penilaian

Thn Akademik:	20131	Program Studi:	Akuntansi <b>AKT</b>
Matakuliah:	ETIKA BISNIS DAN PROFESI <b>13135358</b>	Dosen:	Afrizal Aziz <b>SE, MM</b>
SKS:	3, Peserta: 21	Kelas:	R
Jdwl. Kuliah:	Kamis 07:30 → 10:00, Presensi: 0*	Jdwl. Ujian:	, , →

Bobot Penilaian	
Presensi:	0 %
Tugas Mandiri:	0.00 % *) Terdiri dari tugas 1-3. Isikan di sini jika pembagian % setiap tugas dilakukan secara otomatis.
Tugas 1:	0 %
Tugas 2:	0.00 %
Tugas 3:	0.00 %
Presentasi:	0 %
Lab:	0.00 %
Ujian Tengah Semester:	50 %
Ujian Akhir Semester:	50 %
<b>TOTAL:</b>	<b>100 %</b>

**Simpan Perubahan**

- Klik Tombol Simpan untuk menyimpan nilai

Langkah-langkah menambah nilai mahasiswa :

1. Isi nilai berdasarkan poin yang telah ditentukan
2. Klik tombol simpan semua untuk menyimpan nilai

Bobot Penilaian Nilai Mahasiswa Kembali

Thn Akademik: 20131	Program Studi: Akuntansi <b>AKT</b>
Matakuliah: ETIKA BISNIS DAN PROFESI 13135558	Dosen: Afrizal Aziz <b>SE, MM</b>
SKS: 3, Peserta: 21	Kelas: <b>R</b>
Idwl Kuliah: Kamis 07:30 → 10:00, Presensi: 0*	Idwl Ujian: , , -

Simpan Semua Refresh Hitung Nilai
Mahasiswa yang belum membayar administrasi tidak ditampilkan dalam daftar penilaian

#	NIM	Mahasiswa	Σ PRS 0.00%	PRS 0.00%	Tugas Mandiri 0.00%			0.00%		UTS 0.00%	UAS 100.00%	Nilai Akhir	Grade
					Tgs 1 0.00%	Tgs 2 0.00%	Tgs 3 0.00%	P'tasi 0.00%	Lab 0.00%				
1	0610011311042	BENNY MARTADINATA	0*	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	E 0.00
2	0810011311046	ADRIZUL ALI	0*	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	E 0.00
3	0810011311051	FEIBI ARDILLA	0*	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	E 0.00
4	0810011311136	SATRIANA PUSPAWATI	0*	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	E 0.00
5	0910011311002	HAVID HARDICHA	0*	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0	E 0.00

## 4. ADMINISTRASI


### a. Administrasi KP

PMB Pustikom BAAK Ka BAAK Keuangan Prodi User Administrasi Mi

- Administrasi KP/PL/PKL
- Administrasi Wisuda
- Alumni
- Export Data
- Keskul
- Permohonan Cuti/Aktif

Langkah-langkah mendaftarkan praktek kerja mahasiswa:

1. Masukan Tahun Akademik
2. Pilih filter prodi
3. Masukan Nomor Pokok Mahasiswa
4. Klik tombol cari data

Edit	NPM	Nama	Profil Perusahaan	Tgl Mulai	Selesai	Pembimbing	Lulus
	0910015211023	JALIL LANGGARA	PT abc	22-10-2013	22-10-2013	• Ir. Ermi Husni, M.Si. • Drs. Abdul Rahman L.	-

Langkah-langkah Proses pengajuan praktek kerja mahasiswa:

1. Klik tombol edit pada kolom Edit
2. Isi Pembimbing 2 dan Pembimbing 2 sesuai dengan surat penunjukan yang diberikan Ketua Jurusan
3. Klik tombol setuju
4. Klik tombol simpan

### Edit: Praktek Kerja

Tahun Akd:	<input type="text" value="20131"/>
Mahasiswa:	<input type="text" value="09100152110"/> <input type="text" value="JALIL ANGGARA"/>
Tgl Daftar:	<input type="text" value="30 November 1899"/>
Tgl Mulai:	<input type="text" value="29 Oktober 2013"/>
Tgl Selesai:	<input type="text" value="29 Oktober 2013"/>
Nama Perusahaan:	<input type="text" value="PT Angin Ribut"/>
Alamat Perusahaan:	<input type="text" value="Jl. Sumatera Ulak Karang"/>
Kota Perusahaan:	<input type="text" value="Padang"/>
Telepon Perusahaan:	<input type="text" value="0751900999"/>
Nama Pekerjaan:	<input type="text" value="Administrasi"/>
Deskripsi:	<input type="text"/>
Dosen Pembimbing I:	<input type="text"/> <input type="text"/> > Cari...   Reset
Dosen Pembimbing II:	<input type="text"/> <input type="text"/> > Cari...   Reset
Tindakan:	<input type="radio"/> Setujui <input checked="" type="radio"/> Tolak
<input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Batal"/>	

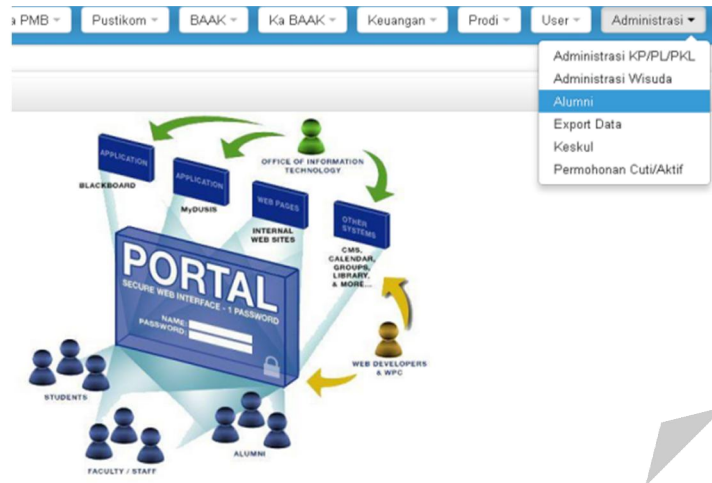
#### Langkah-langkah Penilaian praktek kerja mahasiswa

5. Klik garis merah pada kolom lulus
6. Pilih nilai dan status lulus
7. Isi keterangan
8. Klik tombol simpan untuk memasukan nilai

## Setup Penilaian Praktek Kerja

NIM/NPM: 0910015211023	Mahasiswa: JALIL ANGGARA
Angkatan: 2009 (Baru)	Program Studi: Teknik Sipil (Reguler)
Penasehat Akd: Nasfryzal Carlo <i>M.Sc., IPM</i>	
Profil Perusahaan: PT a, b, c	
Deskripsi/abstrak:	
Pembimbing:	
Nilai: E ... 0.00	Status Lulus: <input type="text"/>
Keterangan: <input type="text"/>	
<input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Tutup"/>	

## b. Alumni



Alumni

Program:  Program Studi:

Cari Mhsw:

No.	NPM	Nama	Program Studi	Status	Telp/WP
1					
2	0410011111012	DODI NONDRA	R Ekonomi Pembangunan	Aktif	081363090003
3	0410014211057	ARISAL	R Sastra Inggris	Aktif	082667155523
4	0610015111019	GUSTIARDI	R Arsitektur	Aktif	081933515654

### c. Kegiatan Ekstra-Kurikuler (Keskul)



Langkah-langkah mengisi keskul:

1. Masukan prodi dan status keskul
2. Klik tombol kertas untuk memproses keskul

Prodi: SIPIL - Teknik Sipil      Status: Belum diproses

#	NPM	Nama	Jml Keskul Belum Proses	Cetak
1	0710015211008	ANDRIAN HADI	8	Cetak Transkrip
2	0710015211011	ALBANA THURSIN	3	Cetak Transkrip
3	0710015211074	YULHENDRA	4	Cetak Transkrip
4	0810015211027	Harry Walanda	1	Cetak Transkrip
5	0810015211041	Benny Syahputra	4	Cetak Transkrip
6	0810015211047	Aestetiwi Venusia	7	Cetak Transkrip
7	0810015211053	Rahmat Hidayat	1	Cetak Transkrip

3. Klik tombol kertas pada kolom proses untuk diproses

Prodi: SIPIL - Teknik Sipil Status: Belum diproses

#	Unsur	Kegiatan Ekstra-Kurikuler	Tanggal	Poin	Status	Proses
1.	Kegiatan Khusus	KULIAH UMUM KEWIRAUSAHAAN	20/05/2011	15	...	
2.	Kegiatan Khusus	Kuliah umum Kewirausahaan	11/06/2013	0	...	
3.	Kegiatan Khusus	LKMM TINGKAT DASAR	01/04/2009	3	...	
4.	Kegiatan Khusus	OPEN TURNAMEN CIVIL CUP	30/03/2010	10	...	
5.	Sosial Kemasyarakatan	PANITIA KEMAH BAKTI MAHASISWA TEKNIK SIPIL	15/01/2010	15	...	
6.	Kegiatan Khusus	PKKMB	07/09/2007	10	...	
7.	Kegiatan Khusus	REVOLUSI SUKSES DENGAN KEKUATAN KOMUNIKASI	08/03/2012	3	...	
8.	Kegiatan Khusus	SEMINAR NASIONAL PEDULI LINGKUNGAN HIDUP ``STOP CLIMATE CHANGE, STOP GLOBAL WARMING, AND ACT NOW! TO SAVE OUR EARTH``	27/03/2011	5	...	
<b>Sub Total</b>				<b>61</b>		
<b>Jumlah Poin Ditolak</b>				<b>0</b>		
<b>Jumlah Poin Masih Proses</b>				<b>61</b>		
<b>Jumlah Poin Diterima</b>				<b>0</b>		

[Cetak Transkrip](#)

4. Isi Tindakan
5. Klik kolom simpan untuk menyimpan proses keskul

**Proses Keskul 0710011311020** ×

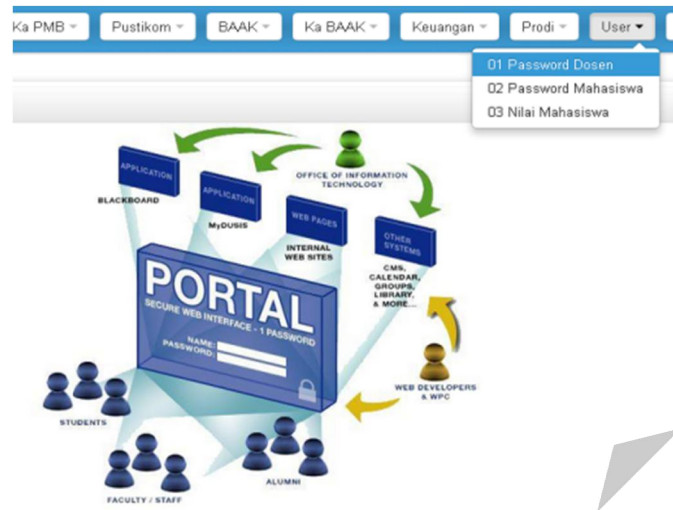
Unsur	Penalaran
Sub unsur	Mengikuti seminar ilmiah
Sub sub-unsur	Sebagai Peserta
Butir	Universitas
Kegiatan	bedah buku nasional
Lokasi	UNP
Pelaksana	unit kegiatan kerohanian, UNP
Waktu	05 Juni 2010 s/d 05 Juni 2010
Tindakan	<input type="radio"/> Setujui <input type="radio"/> Tolak
Alasan *) Jika ditolak	<input type="text"/>

[Tutup](#) [Simpan](#)



## 5. USER

### a. Password Dosen

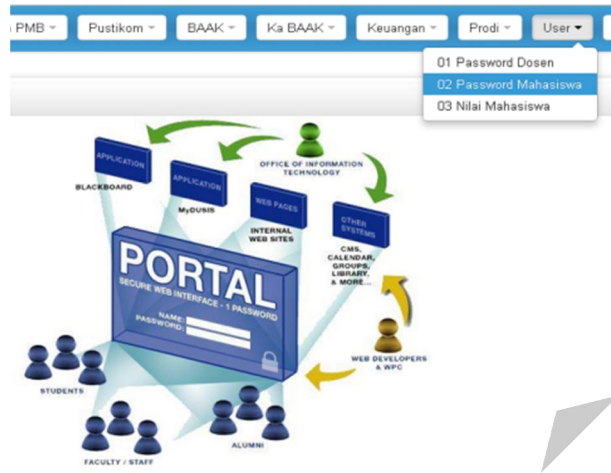


Langkah=langkah mengganti password dosen:

1. Masukan kode login
2. Isi password baru (minimal 4 digit, maksimal 10 digit)
3. Klik tombol simpan password baru untuk menyimpan password yang telah diganti

The screenshot shows a form titled 'Ubah Password Dosen'. It contains four input fields: 'Kode Login:', 'Nama Dosen:', 'Pwd Baru: \*) Max. 10 Karakter', and 'Pwd Baru: \*) tuliskan password baru sekali lagi'. A 'Simpan Password Baru' button is located at the bottom of the form.

## b. Password Mahasiswa



Langkah-langkah mengganti password mahasiswa:

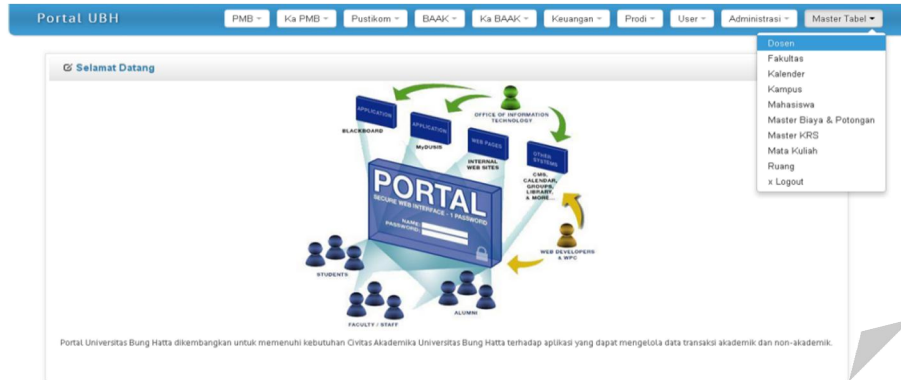
1. Masukan kode NPM
2. Isi password baru (minimal 4 digit, maksimal 10 digit)
3. Klik tombol simpan password baru untuk menyimpan password yang telah diganti

### Ubah Password Mahasiswa

NIM:	<input type="text" value="1110013311021"/>	Nama Mhsw:	ARI PIRDANA ADI P.
Pwd Baru:	<input type="password"/>	Pwd Baru:	<input type="password"/>
*) Tidak boleh kosong		*) tuliskan password baru sekali lagi	
<input type="button" value="Simpan Password Baru"/>			

## 6. MASTER TABLE

### a. Dosen



Cari Dosen:	<input type="text"/>	Login	Nama	NIDN	Reset		
		Tambah Dosen	Export Daftar Dosen	Cetak Rek. Dosen	Cetak Profil Dosen		
Urut berdasarkan:	<input type="radio"/> Nama, <input checked="" type="radio"/> Login/NIP, <input type="radio"/> NIDN	Filter Homepage:	Select an Option				
#	Login/NIP	NIDN	Nama	Gelar	Homepage	Telephone	NA
1	-	0006096307	Niki Lukviarman	SE.,Akt.,MBA			✓
2	20130001	9999999000	Andi Asrizal	S.S.,M.Hum			✓
3	20130002	1019108701	Vivi Oktavianis Efendi	S.Si., M.Si		07517059472	✓
4	20130003		Dr. Yusrita Yanti., M.Hum.	M.Hum.	SING		✓
5	abdul	3333333331	Abd.Hafiz	M.Pd.	PGSD	-	✓
6	abdul rahman drs	0027125505	Abdul Rahman L		Ilmu Hukum (Reguler)		✓
7	abdulhakam	9999999000	Abdul Hakam	M.T	SIPIL		✓
8	abdullah	1542788888	Abdullah Munzir	M.S	SING	7051678	✗

### Langkah-langkah untuk menambah

1. Klik tombol tambah dosen
2. Isi data-data dosen yang diperlukan
3. Klik tombol simpan untuk memasukan data

Tambah Dosen	
Login/NIP *	<input type="text"/>
NIDN	<input type="text"/> Nomer Induk Dosen Nasional
Nama Dosen	<input type="text"/>
Gelar Depan	<input type="text"/>
Gelar Belakang	<input type="text"/>
Tempat Lahir	<input type="text"/>
Tanggal Lahir	<input type="text"/> <input type="text"/> Oktober <input type="text"/> 2... <input type="text"/>
Jenis Kelamin	<input checked="" type="radio"/> Pria, <input type="radio"/> Wanita
Agama	<input type="text"/> I - Islam <input type="text"/>
# Telepon	<input type="text"/>
# Ponsel	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>
Program Studi	<input type="checkbox"/> MNJ - Manajemen <input type="checkbox"/> PBIO - Pendidikan Biologi <input type="checkbox"/> PGSD - Pendidikan Guru Sekolah Dasar <input type="checkbox"/> PINDO - Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia <input type="checkbox"/> PING - Pendidikan Bahasa Inggris <input type="checkbox"/> PMAT - Pendidikan Matematika <input type="checkbox"/> PPKn - Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan <input type="checkbox"/> PSKGJ - PSKGJ Pendidikan Guru Sekolah Dasar <input type="checkbox"/> PSP - Pemanfaatan Sumberdaya Perikanan <input type="checkbox"/> PTIK - Pendidikan Teknik Informatika dan Komputer <input type="checkbox"/> PWK - Perencanaan Wilayah dan Kota <input type="checkbox"/> QS - Teknik Ekonomi Konstruksi <input type="checkbox"/> SAJE - Sastra Jepang <input type="checkbox"/> SAT - Sastra Asia Timur <input type="checkbox"/> SINDO - Sastra Indonesia <input type="checkbox"/> SING - Sastra Inggris <input type="checkbox"/> SIPIL - Teknik Sipil <input type="checkbox"/> TE - Teknik Elektro <input type="checkbox"/> TI - Teknik Industri <input type="checkbox"/> TK - Teknik Kimia <input type="checkbox"/> TM - Teknik Mesin
Tidak aktif?	<input type="checkbox"/>

## b. Fakultas



Langkah-langkah untuk menambah fakultas:

### 1. Klik tombol tambah fakultas

🔗 Fakultas - Program Studi

Tambah Fakultas    Tambah Prodi

Kode	Fakultas	NA
01	Ekonomi	✓
02	Hukum	✓
03	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	✓
04	Ilmu Budaya	✓
05	Teknik Sipil dan Perencanaan	✓
06	Perikanan dan Ilmu Kelautan	✓
07	Teknologi Industri	✓

Kode	Program Studi	Jenjang	Format NIM	Batas Studi	NA
------	---------------	---------	------------	-------------	----

1. Isi data-data fakultas yang diperlukan
2. Klik tombol simpan untuk menambah fakultas

Tambah Fakultas    Tambah Prodi

Kode	Fakultas	NA
01	Ekonomi	✓
02	Hukum	✓
03	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	✓
04	Ilmu Budaya	✓
05	Teknik Sipil dan Perencanaan	✓
06	Perikanan dan Ilmu Kelautan	✓
07	Teknologi Industri	✓

**Tambah Fakultas**

Kode Fakultas:

Nama:

Pejabat Fakultas:

Nama Jabatan:

Pejabat Keskul:

Nama Jabatan Pencetakan Keskul:  Contoh: Ka. Tata Usaha

Tidak Aktif?

Langkah-langkah untuk menambah prodi:

1. Klik tombol tambah prodi
2. Isi data-data yang diperlukan untuk menambah prodi
3. Klik tombol simpan untuk menambah prodi

Fakultas - Program Studi

Tambah Program Studi

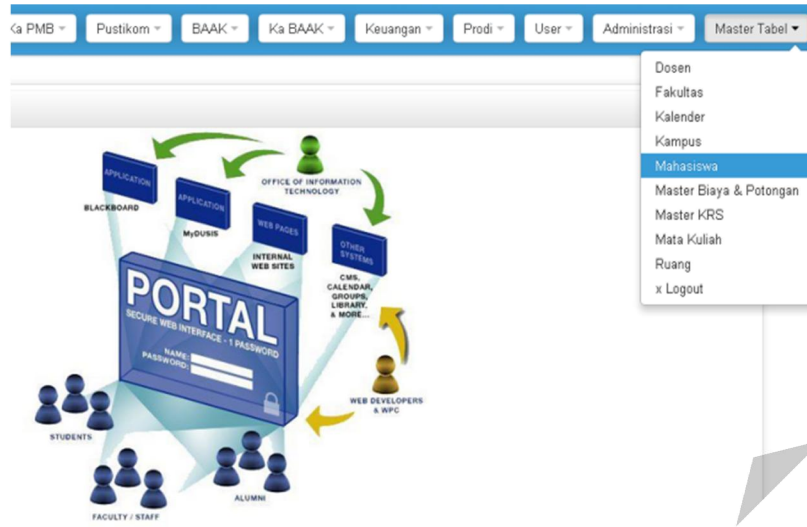
Program Studi	<input type="text"/>
Fakultas	Select an Option
Nama	<input type="text"/>
Nama Inggris	<input type="text"/>
Jenjang	Select ...
Gelar	<input type="text"/>
Format NIM	<input type="text"/>
Gunakan NIM Sementara?	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> AKT - Akuntansi <input type="checkbox"/> ARSITEKTUR - Arsitektur <input type="checkbox"/> BAJE - Bahasa Jepang <input type="checkbox"/> BDP - Budidaya Perairan <input type="checkbox"/> EP - Ekonomi Pembangunan <input type="checkbox"/> IH - Ilmu Hukum <input type="checkbox"/> MH - Ilmu Hukum <input type="checkbox"/> MNI - Manajemen <input type="checkbox"/> PBO - Pendidikan Biologi <input type="checkbox"/> PGSD - Pendidikan Guru Sekolah Dasar <input type="checkbox"/> PINDO - Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia <input type="checkbox"/> SAT - Sastra Asia Timur <input type="checkbox"/> SINDO - Sastra Indonesia <input type="checkbox"/> SING - Sastra Inggris <input type="checkbox"/> SIPL - Teknik Sipil <input type="checkbox"/> TE - Teknik Elektro <input type="checkbox"/> TI - Teknik Industri <input type="checkbox"/> TK - Teknik Kimia <input type="checkbox"/> TM - Teknik Mesin
Nama Sesi	Semester <small>Misal: Semester, Cawu</small>
Cek Prasyarat	<input checked="" type="checkbox"/> Jika dicentang, maka pengambilan KRS akan mengecek MK prasyarat
Total SKS Lulus	<input type="text" value="0"/>
Default SKS	<input type="text" value="0"/>
Default Jumlah Kehadiran	<input type="text" value="16"/>
Kode Prodi Dikti	<input type="text"/> <input type="text"/> Cari
Pajak Honor Dosen	<input type="text" value="10"/>
Tidak aktif?	<input type="checkbox"/>
Pejabat Jurusan	
Nama Pejabat	<input type="text"/>
Nama Jabatan	<input type="text"/>

Batas Studi	
Batas Studi	<input type="text" value="0"/> Sesi/Semester
Imt Sesi/tahun	<input type="text" value="0"/> per tahun
Surat Keputusan	
No SK Dikti	<input type="text"/>
Tanggal SK Dikti	<input type="text" value="x"/> <input type="text" value="Oktober"/> <input type="text" value="x"/> <input type="text" value="2..x"/>
No SK BAN	<input type="text"/>
Tanggal SK BAN	<input type="text" value="x"/> <input type="text" value="Oktober"/> <input type="text" value="x"/> <input type="text" value="2..x"/>
Akreditasi	<input type="text"/>

Tambah Fakultas
Tambah Prodi

Kode	Fakultas	NA
01	Ekonomi	✓
02	Hukum	✓
03	Keguruan dan Ilmu Pendidikan	✓
04	Ilmu Budaya	✓
05	Teknik Sipil dan Perencanaan	✓
06	Perikanan dan Ilmu Kelautan	✓
07	Teknologi Industri	✓

### c. Mahasiswa



- Dosen
- Fakultas
- Kalender
- Kampus
- Mahasiswa**
- Master Biaya & Potongan
- Master KRS
- Mata Kuliah
- Ruang
- x Logout

Master Mahasiswa

Program:     Program Studi:

Cari Mhs:                

No.	NPM	Nama	Program Studi	Status	Telp/HP
1	0510015111068	MARIA ELFIANA	R Arsitektur	Cuti	
2	0510015111069	RENDI ELW N ZAH I	R Arsitektur	Cuti	
3	0510015111070	DESI WULAN DARI	R Arsitektur	Lulus	
4	0510015111071	UTUH PRIATAMA	R Arsitektur	Cuti	

NPM	0310015111068	
Nama	MARIA ELFIANA	
Program	R - Reguler	
Program Studi	ARSITEKTUR - Arsitektur	
Pilihan	<a href="#">Kembali ke Daftar</a> <a href="#">Ganti Foto</a> <a href="#">Cetak Data</a>	

[Pribadi](#)
[Alamat Tetap](#)
[Akademik](#)
[Orang Tua](#)
[Asal Sekolah](#)
[Asal Perguruan Tinggi](#)
[Bank](#)
[Skripsi/TA](#)

Harap diisi sesuai dengan ijazah Pendidikan sebelumnya

Nama	MARIA ELFIANA
Tempat Lahir	Batusangkar
Tanggal Lahir	<input type="text" value="x"/> <input type="text" value="Januari"/> <input type="text" value="x"/> <input type="text" value="1..x"/>
Jenis Kelamin	<input type="radio"/> Pria <input checked="" type="radio"/> Wanita
Warga Negara	<input type="radio"/> Warga Negara Asing <input checked="" type="radio"/> Warga Negara Indonesia Jika asing, sebutkan: <input type="text" value="ID"/>
Agama	<input type="text" value="I - Islam"/>
Status Sipil	<input type="text" value="B - Belum Menikah"/>
Alamat	<input type="text"/>
RT	<input type="text"/> RW <input type="text"/>
Kota/Kabupaten	103014
Kode Pos	<input type="text" value="0"/>
Propinsi	<input type="text" value="Select an Option"/>
Negara	<input type="text" value="ID"/>
Telepon	<input type="text"/> Handphone <input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>

[Simpan](#)
[Reset](#)

### d. Mata Kuliah

[PMB](#)
[Pustikom](#)
[BAAK](#)
[Ka BAAK](#)
[Keuangan](#)
[Prodi](#)
[User](#)
[Administrasi](#)
[Master Tabel](#)

- Dosen
- Fakultas
- Kalender
- Kampus
- Mahasiswa
- Master Biaya & Potongan
- Master KRS
- Mata Kuliah
- Ruang
- x Logout



The diagram illustrates the Portal system architecture. At the center is a 'PORTAL' box with a login form (NAME, PASSWORD). It is connected to several components: 'BLACKBOARD', 'MOODLE', 'INTERNAL WEB SITES', 'OFFICE OF INFORMATION TECHNOLOGY', 'WEB PAGES', 'GIVE CALENDAR, GROUPS, LIBRARY, & MORE...', and 'WEB DEVELOPERS & WFC'. User groups are represented by icons: 'STUDENTS', 'FACULTY / STAFF', and 'ALUMNI'.



- **Kurikulum**

Kurikulum | Konsentrasi | Jenis Mata Kuliah | Pilihan Wajib | Jenis Kurikulum | Mata Kuliah | Mata Kuliah Setara | Nilai | MaxSKS | Kehadiran SKS | Paket Matakuliah | Predikat

Program Studi: PGSD - Pendidikan Guru Sekolah Dasar

Tambah Kurikulum | Refresh Tampilan | Cetak

Kode	Kurikulum	Sesi	Jml./tahun	NA
 2008	Kurikulum Default	Semester	2	✓
 2008	Kurikulum NoAktif	Semester	2	✓

Langkah-langkah mengedit kurikulum:

1. Klik tobol kertas untuk mengedit kurikulum
2. Klik tombol simpan untuk menyimpan perubahan kurikulum

Universitas Bung Hatta

**Edit Kurikulum**

Kode/Tahun: 2008

Nama Kurikulum: Kurikulum Default

Nama Sesi: Semester

Jumlah Sesi/Tahun: 2

Tidak aktif?

Simpan Reset Batal

- **Jenis Mata Kuliah**

Kurikulum | Konsentrasi | **Jenis Mata Kuliah** | Pilihan Wajib | Jenis Kurikulum | Mata Kuliah | Mata Kuliah Setara | Nilai | MaxSKS | Kehadiran SKS | Paket Matakuliah | Predikat

Program Studi: AKT - Akuntansi

Tambah Jenis Mata Kuliah

Urutan	Singkatan	Jenis Matakuliah	NA
1	 MKDU	Mata Kuliah Dasar Umum	✓
2	 MKDKU	Mata Kuliah Dasar Keahlian Utama	✓
3	 MKDKA	Mata Kuliah Dasar Keahlian Alat	✓
4	 MKK	Mata Kuliah Keahlian	✓
5	 MBB	Mata Kuliah Berkehidupan Bermasyarakat	✓
6	 MKB	Mata Kuliah Keahlian Berkarya	✓
7	 MKK	Mata Kuliah Keilmuan dan Keahlian	✓
8	 MPB	Mata Kuliah Perilaku Berkarya	✓
9	 MPK	Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian	✓

Langkah-langkah mengedit jenis mata kuliah:

1. Klik tombol kertas untuk mengedit mata kuliah
2. Klik tombol simpan untuk menyimpan perubahan mata kuliah

Edit Jenis Mata Kuliah	
Urutan Tampilan	<input type="text" value="1"/>
Singkatan	<input type="text" value="MKDU"/>
Jenis Matakuliah	<input type="text" value="Mata Kuliah Dasar Umum"/>
Program Studi	<input type="text" value="AKT - Akuntansi"/>
Tidak aktif?	<input type="checkbox"/>
<input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Reset"/> <input type="button" value="Batal"/>	

Langkah-langkah untuk menambah mata kuliah:

1. Klik tombol tambah mata kuliah
2. Isi data-data untuk menambah jenis mata kuliah

Tambah Jenis Mata Kuliah	
Urutan Tampilan	<input type="text" value="0"/>
Singkatan	<input type="text"/>
Jenis Matakuliah	<input type="text"/>
Program Studi	<input type="text" value="AKT - Akuntansi"/>
Tidak aktif?	<input type="checkbox"/>
<input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Reset"/> <input type="button" value="Batal"/>	

- **Mata Kuliah**

Administrasi Mata Kuliah

Kurikulum Konsentrasi Jenis Mata Kuliah Pilihan Wajib Jenis Kurikulum **Mata Kuliah** Mata Kuliah Setara Nilai MaxSKS Kehadiran SKS Paket Matakuliah Predikat

Program Studi PGSD - Pendidikan Guru Sekolah Dasar

Kurikulum 2008 - Kurikulum Default

Tambah Matakuliah | Cetak | Cetak Struktur Kurikulum

Sesi: 1 (Semester)

#	Kode	Nama	Singkatan	SKS	Pras
1	3411130110	PENDIDIKAN AGAMA		3	
2	3411130110	<b>Pendidikan Agama</b>		<b>3</b>	
3	3411130310	Bahasa Indonesia		3	
4	3411130310	Bahasa Indonesia		3	
5	3411720410	Pemikiran Bung Hatta		2	
6	3412130910	Matematika Dasar I		3	
7	3412131310	Konsep Dasar IPA I		3	
8	3412131710	Konsep Dasar IPS		3	
9	3412431610	<b>Pembelajaran IPA Kelas Lanjut</b>		<b>3</b>	
10	3413124010	Bahasa Inggris		2	
11	3413125110	Aplikasi Komputer		2	
12	3413125310	Teknologi Informatika dan Komunikasi		2	
13	MKB 02	ILMU SOSIAL BUDAYA DASAR (PENIASKES)		2	
14	MKK 01	<b>PEMBELAJARAN ATLETIK (**)(PENIASKES)</b>		<b>3</b>	

Sesi: 2 (Semester)

#	Kode	Nama	Singkatan	SKS	Pras
1	3411230210	Pendidikan Kewarganegaraan		3	
2	3412230510	Ketrampilan Berasastra ke SD-an		3	
3	3412231010	Matematika Dasar II		3	
4	3412231410	Konsep Dasar IPA II		3	
5	3412231810	Pembelajaran IPS Kelas Awal		3	
6	3413233710	Pengantar Pendidikan		3	
7	3413634310	IPS I**		3	

- Mata kuliah yang tulisannya bold berarti sudah dikelompokkan berdasarkan jenisnya.
- Sedangkan mata kuliah yang tulisannya biasa belum dikelompokkan sesuai jenisnya.

Langkah-langkah untuk menambah mata kuliah:

1. Klik tambah mata kuliah
2. Isi data-data mata kuliah yang ditambah
3. Klik tombol simpan untuk menambah mata kuliah

Universitas Bung Hatta

**Tambah Matakuliah**

Kode Matakuliah	<input type="text"/>
Nama Matakuliah	<input type="text"/>
Nama (Inggris)	<input type="text"/>
Singkatan	<input type="text"/>
KurikulumID	2008 - Kurikulum Default
Punya Responsi/Lab?	<input type="checkbox"/>
Jenis	Select an Option
Pilihan Wajib	<input type="text"/>
Pilihan Kurikulum	<input type="text"/>
Matakuliah Wajib?	<input type="checkbox"/>
Konsentrasi	<input type="text"/>
Sesi	1
SKS	0
SKS Tatap Muka	0
SKS Praktikum	0
SKS Praktek Lapangan	0
SKS Minimal	0
IPK Minimal	0
Praktek Kerja?	<input type="checkbox"/>
Komprehensif?	<input type="checkbox"/>
Tugas Akhir?	<input type="checkbox"/> *) Jika dicentang, maka Mhsw harus mengambil MK ini utk dapat lulus
Bukan Biaya PerSKS?	<input type="checkbox"/> *) Jika dicentang, Biaya tidak dihitung berdasarkan jumlah SKS
Penanggung jawab	Select an Option
Keterangan	<input type="text"/>
Tidak aktif?	<input type="checkbox"/>

Simpan    Reset    Batal

Jumlah keseluruhan sks (dari jumlah SKS tatap muka dan jumlah SKS Praktikum)

Langkah-langkah mengedit matakuliah:

1. Klik tombol edit pada kolom kode matakuliah
2. Isi data-data matakuliah yang akan diedit
3. Klik tombol simpan untuk menyimpan matakuliah yang sudah diedit

Universitas Bung Hatta

**Edit Matakuliah**

Kode Matakuliah	13111301
Nama Matakuliah	Pendidikan Agama
Nama (Inggris)	
Singkatan	
KurikulumID	2008 - Kurikulum Default
Punya Responsi/Lab?	<input type="checkbox"/>
Jenis	MPK - Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian
Pilihan Wajib	
Pilihan Kurikulum	
Matakuliah Wajib?	<input checked="" type="checkbox"/>
Konsentrasi	
Sesi	1
SKS	3
SKS Tatap Muka	0
SKS Praktikum	0
SKS Praktek Lapangan	0

Langkah-langkah prasyarat mata kuliah:

1. Pilih tambah prasyarat mata kuliah
2. Isi prasyarat alternative
3. Pilih nilai minimal
4. Klik tombol simpan untuk memasukan prasyarat mata kuliah

Kurikulum Konsentrasi Jenis Mata Kuliah Pilihan Wajib Jenis Kurikulum **Mata Kuliah** Mata Kuliah Setara Nilai MaxSKS Kehadiran SKS Paket Matakuliah Predikat

Kode MK:	13111301	Program Studi:	AKT - Akuntansi	Kurikulum:	Kurikulum Default
Matakuliah:	Pendidikan Agama	Jumlah SKS:	3	Penanggungjawab:	
Pilihan:	<a href="#">Kembali</a> <a href="#">Edit MK</a>	Prasyarat:			

**Prasyarat Matakuliah**

Tambah Prasyarat	Select an Option
Prasyarat Alternatif	<p><small>* Kode MK diisi tanda titik (.)</small></p> <p><small>Contoh: MKD2101.MKD2102.MKD2103.</small></p>
Nilai Minimal	Select ... <a href="#">Simpan</a>

#	Kode	Nama	Alternatif	Nilai	Hapus
---	------	------	------------	-------	-------

- Nilai

Program Studi: AKT - Akuntansi

Tambah Nilai | Refresh | Default SKS: 24 Simpan

Nilai	Bobot	Lulus?	Batas Bawah	Batas Atas	Hitung dlm IPK	Deskripsi
A	4.00	✓	85.00	100.00	✓	
A-	3.70	✓	81.00	84.00	✓	
B+	3.30	✓	76.00	80.00	✓	
B	3.00	✓	70.00	75.00	✓	
B-	2.70	✓	65.00	69.00	✓	
C+	2.30	✓	60.00	64.00	✓	
C	2.00	✓	55.00	59.00	✓	
D	1.00	✓	45.00	54.00	✓	
E	0.00	✗	0.00	44.00	✓	

- Max SKS

Program Studi: AKT - Akuntansi

Tambah Batas SKS | Refresh

#	Dari IPS	Sampai IPS	Max SKS	Del
1	3.01	4.00	24	
2	2.50	3.00	21	
3	2.00	2.49	18	
4	1.50	1.99	15	
5	0.00	1.49	12	

- Edit Max SKS

**Edit Max SKS**

Program Studi: AKT - Akuntansi

Dari IPS:

Sampai IPS:

Max SKS:

Simpan Reset Batal

- **Paket Mata Kuliah**

Kurikulum Konsentrasi Jenis Mata Kuliah Pilihan Wajib Jenis Kurikulum Mata Kuliah Mata Kuliah Setara Nilai MaxSKS Kehadiran SKS **Paket Matakuliah** Predikat

Program Studi: AKT - Akuntansi

Daftar Paket Tambah Paket Refresh

#	Nama Paket	Kurikulum	Deskripsi	NA	Cetak	Isi Paket
						Edit MK SKS
1	TEMP	Kurikulum Default	Hapus Lagi Segera	<input checked="" type="checkbox"/>		28 80

- **Tambah Paket Mata kuliah**

AKT Akuntansi

**Tambah Paket Matakuliah**

Nama Paket

Kurikulum

Deskripsi

Tidak aktif?

- **Edit Paket Mata kuliah**

AKT Akuntansi

**Edit Paket Matakuliah**

Nama Paket

Kurikulum

Deskripsi

Tidak aktif?

## Daftar Isi

1.	Ka BAAK.....	1
a.	Laporan Akademik .....	1
b.	Rekap Dosen Mengajar .....	3
c.	Rekap Mahasiswa Aktif .....	5
2.	BAAK.....	6
a.	Pembagian Kelas .....	6
b.	Transkrip Nilai .....	10
3.	PRODI .....	13
a.	Penjadwalan Kuliah.....	13
b.	KRS Mahasiswa .....	16
c.	Presensi Dosen dan Mahasiswa .....	19
d.	Penjadwalan UTS/UAS .....	23
e.	Penilaian.....	25
4.	ADMINISTRASI.....	27
a.	Administrasi KP .....	27
b.	Alumni .....	30
c.	Kegiatan Ekstra-Kurikuler (Keskul).....	31
5.	USER.....	33
a.	Password Dosen.....	33
b.	Password Mahasiswa .....	34
6.	MASTER TABLE .....	35
a.	Dosen .....	35
b.	Fakultas .....	37
c.	Mahasiswa .....	39
d.	Mata Kuliah .....	40